



Bundesministerium
für Familie, Senioren, Frauen
und Jugend

 ElternChanceN
MIT ELTERNBEGLEITUNG
FAMILIEN STÄRKEN

ESF Plus-Programm „ElternChanceN – mit Elternbegleitung Familien stärken“

Informationsveranstaltung für die Vorhabenträger zur Antragstellung
am 12. Mai 2022, ab 10:00 Uhr

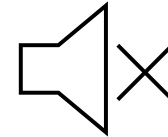
Die Europäische Union fördert zusammen mit dem Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF Plus) das Programm „ElternChanceN – mit Elternbegleitung Familien stärken“ in Deutschland.



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Netiquette und Hinweise

1. Mikrofon bitte stummschalten
2. Fragen zwischendurch bitte in den Chat stellen
3. Redebeitrag über das „Handhebe“ Symbol ankündigen
4. Bei Bild- oder Tonproblemen:
 - Einwahlnummer via Tel.: +49-619-6781-9736
5. Wenn das auch nicht klappt:
Techn. Support
Thomas Mandl
0179-2361761



Was wir heute vorhaben

1. Vorstellung: Wer wir sind
2. In aller Kürze: Allgemeine Programminformationen
3. Es geht los: Antragsverfahren in Z-EU-S
4. Antrag vorzeitiger Vorhabenbeginn
5. Zeit für Ihre Fragen

Programmverantwortliche Stelle im BMFSFJ



Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend
Ref. 203 - Familienbildung und -beratung, Erziehungskompetenz,
gesellschaftliche Integration von Familien

E-Mail: 203@bmfsfj.bund.de

www.bmfsfj.de



Bundesministerium
für Familie, Senioren, Frauen
und Jugend

Programmverwaltende Stelle im BAFzA



Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben
Referat 402 - ESF Förderprogramme I

Telefon: 0221 36 73 – 4425

E-Mail: elternchancen@bafza.bund.de

www.esf-regiestelle.de

Servicezeiten:

montags bis donnerstags von 9.00 Uhr bis 15.00 Uhr



Bundesamt
für Familie und
zivilgesellschaftliche Aufgaben



Betreuung: Förderportal Z-EU-S

Deutsche Rentenversicherung
Knappschaft-Bahn-See

Telefon: 0355 355 486999

E-Mail: zeus@kbs.de

Servicezeiten:

Mo. bis Do. von 8.00 - 17.00 Uhr; Fr. von 8.00 - 15.00 Uhr

www.foerderportal-zeus.de



Deutsche
Rentenversicherung

Knappschaft-Bahn-See

Programmbegleitende Stelle im SPI



Servicestelle ElternChanceN
bei der Stiftung SPI

Telefon: 030 390 634 640

E-Mail: elternchancen@stiftung-spi.de

www.elternchancen.de

Stiftung SPI
Sozialpädagogisches
Institut Berlin »Walter May«



Allgemeine Programminformationen

- Laufzeit der 1. Förderphase: 01.06.2022 – 31.05.2025
- bis zu 110.00 Euro Förderung p.a. (bei anteiligem Jahr = anteilige Förderung der pauschalen Beträge für die Personalstellen)
- mindestens 10 % Eigenmittel/Drittmittel p.a. (Möglichkeit der Personalgestellung) durch Vorhabenträger (VT) / Teilvorhabenpartner (TVP)
- Antragsberechtigt sind:
 - kommunale Stellen/Einrichtungen und freie Träger der Kinder- und Jugendhilfe (mit Nachweis der Anerkennung)

Allgemeine Programminformationen

- **Koordinationsstelle**
 - für ein (weiter) zu entwickelndes Netzwerk Elternbegleitung, Bedarfserhebung, Kooperation mit Dritten, Abstimmung im Netzwerk, Kommunikation und Außenvertretung des Netzwerkes
- **Fachkraft Elternbegleitung**
 - zielgruppen-spezifisch Zugänge zu Familien in besonderen Lebenslagen, Durchführung von bedarfsorientierten Angeboten der Elternbegleitung durch qualifizierte Fachkräfte im Wirkungsraum

Allgemeine Programminformationen

- Förderfähige Angebote/Maßnahmen:
 - ✓ muss sich vorrangig an Eltern in besonderen Lebenslagen richten
 - ✓ keine reinen Kinderangebote
 - ✓ müssen neu sein, keine Fortsetzung von Bestandsangeboten
 - ✓ zeitlich, räumlich und personell abgrenzbar
 - ✓ persönliche Begleitung/Umsetzung durch die Fachkraft Elternbegleitung/Koordinationsstelle
- Outputindikator (= Nachweis ggü. der EU)
 - ✓ jedes Angebot wird mit dem Wert 1 gezählt
 - ✓ Zählung erfolgt pro Kalenderjahr
 - ✓ Monitoring erfolgt über ProSPI



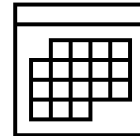
Bundesministerium
für Familie, Senioren, Frauen
und Jugend

 ElternChanceN7
MIT ELTERNBEGLEITUNG
FAMILIEN STÄRKEN

Es geht los: Antragsverfahren in Z-EU-S

Vorstellung des Antragsverfahrens

- Antragstellung erfolgt über Z-EU-S
 - wenn keine qualifizierte elektronische Signatur / eID möglich, dann zwingend postalisch nachreichen (Exportfunktion des Antrags, Rechtsverbindliche Unterschrift der zur rechtsgeschäftlichen Vertretung des Antragstellenden)
- Zeitliche Anforderungen
 - bis 27. Mai 2022 über Z-EU-S abschicken
 - ggf. postalische Nachreichung bis 3. Juni 2022 (Posteingang BAFzA)



Fördereckpunkte

1. Koordinationsstelle:

- 0,5 Vollzeitäquivalenz (VZÄ) als feste Größe
- Pauschale als Kosten je Einheit:
 - 4.000 Euro pro Monat bzw. 48.000 pro vollem Kalenderjahr
- umfasst Arbeitgeberbrutto (inkl. der SV-Ausgaben)
- inkl. Sachkosten im Zusammenhang mit dem Arbeitsplatz, u.a.:
 - Miete und Mietnebenkosten
 - Telekommunikations- und Internetkosten
 - Verbrauchs-/Büromaterial, Porto- und Versandkosten
 - Fortbildungskosten
 - Reisekosten

2. Fachkraft Elternbegleitung:

- Pauschale als Kosten je Einheit: 5.400 Euro pro Monat bzw. 64.800 pro vollem Kalenderjahr inkl. Sachkosten im Zusammenhang mit dem Arbeitsplatz
- jeweilige Stellenanteil muss mind. 0,25 VZÄ betragen, max. 1,0 VZÄ
- reduzierte Förderung bei anteiliger Stellenbesetzung
- Qualifizierung zur/zum Elternbegleiter:in (Zertifikat)
liegt noch keine Qualifizierung vor,
dann Erklärung, diese nachzuholen (Nachreichen
des Nachweises)

3. Projektbezogene Sachausgaben:

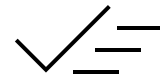
- für inhaltlich abgrenzbare gesonderte Ausgaben
- dürfen nicht schon in Personalförderung sein

Unterpunkt: Honorarausgaben:

- mit dem Honorarsatz sind alle anfallenden Aufwendungen (Reise- und Sachkosten, Zeiten der Vor- und Nachbereitung) abgegolten
 - Vergaberecht beachten (UVgO anwenden)
-
- im Umfang von 20.000 Euro p.a.
 - gesondert vorab zu beantragen!

Antragsverfahren in Z-EU-S

- Erste Schritte:
 - ✓ Abstimmung Kooperationspartner und Ausfertigung Vereinbarung (siehe Formular)
 - ✓ das gesamte Vorhaben kalkulieren und ggf. mit TVP abstimmen (ggf. Nutzung der Kalkulationshilfe, Excel-Datei)
 - ✓ Anlagen ausfüllen und in Z-EU-S hochladen
 - ✓ Antrag Z-EU-S befüllen und Kalkulation übertragen



→ Antrag absenden!

Antragsverfahren in Z-EU-S: Unterlagen

1. • Kooperationsvereinbarung (mind. 2 Vereinbarungen)
2. • Kofinanzierungserklärung Eigen-/Drittmittel
3. • Anlage zum Antrag (OI und projektbezogene Sachkosten)
4. • Erklärung Ausschluss Doppelförderung
5. • Erklärung Besserstellungsverbot
6. • Erklärung zur Kenntnisnahme des Merkblattes zur Achtung der Charta der Grundrechte der Europäischen Union (GRC)
7. • Arbeitsvertrag, Personalbogen, Stellenbeschreibung, Bestätigung zum Personaleinsatz

→ Hochladen als Anlagen in Z-EU-S!

Antragsverfahren in Z-EU-S: Hilfsmittel

Hilfsmittel zur Eingabe im System Z-EU-S sind:

- Ausfüllhilfe
- Kalkulationshilfe
- Z-EU-S Online-Hilfe



Hilfe

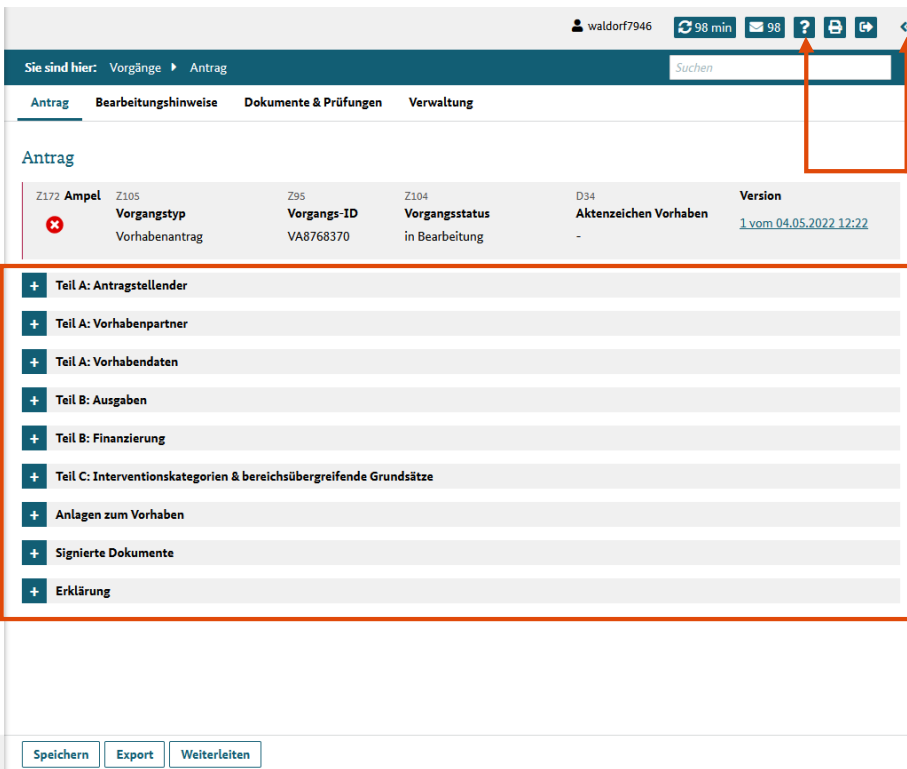
Online-Hilfe

Willkommen bei Z-EU-S

Was Sie wissen sollten

Die **Europäische Union** stellt finanzielle Mittel bereit, um bestimmte Entwicklungen zu fördern. Diese Förderungen finden auf vielen Ebenen - lokal oder regional - und in vielen Bereichen - zum Beispiel Infrastrukturaufbau, Arbeitslosigkeitsbekämpfung oder Bildungschancen - statt. Das Förderportal Z-EU-S ist die Software, mit der die **ESF Plus-Verwaltungsbehörde im BMAS** die IT-Unterstützung für die ordnungsgemäße Abwicklung der ESF Plus-Interventionen des Bundes gewährleistet.

Antragsverfahren in Z-EU-S: Oberfläche



The screenshot shows a web application interface for the application process. At the top, there is a user profile 'waldorf7946' with a refresh icon, a timer '98 min', a notification icon with '98', and a help icon. Below this is a breadcrumb trail 'Sie sind hier: Vorgänge > Antrag' and a search bar with the text 'Suchen'. A navigation menu includes 'Antrag', 'Bearbeitungshinweise', 'Dokumente & Prüfungen', and 'Verwaltung'. The main content area is titled 'Antrag' and displays a table with columns for 'Z172 Ampel', 'Z105 Vorgangstyp', 'Z95 Vorgangs-ID', 'Z104 Vorgangstatus', 'D34 Aktenzeichen Vorhaben', and 'Version'. The table contains one row with details for a 'Vorhabenantrag' (VA8768370) in 'in Bearbeitung' status, with a version link '1 vom 04.05.2022 12:22'. Below the table is a list of expandable sections: 'Teil A: Antragstellender', 'Teil A: Vorhabenspartner', 'Teil A: Vorhabendaten', 'Teil B: Ausgaben', 'Teil B: Finanzierung', 'Teil C: Interventionskategorien & bereichsübergreifende Grundsätze', 'Anlagen zum Vorhaben', 'Signierte Dokumente', and 'Erklärung'. At the bottom, there are buttons for 'Speichern', 'Export', and 'Weiterleiten'.

Online-Hilfe und Infobereich.

Antragsbestandteile.

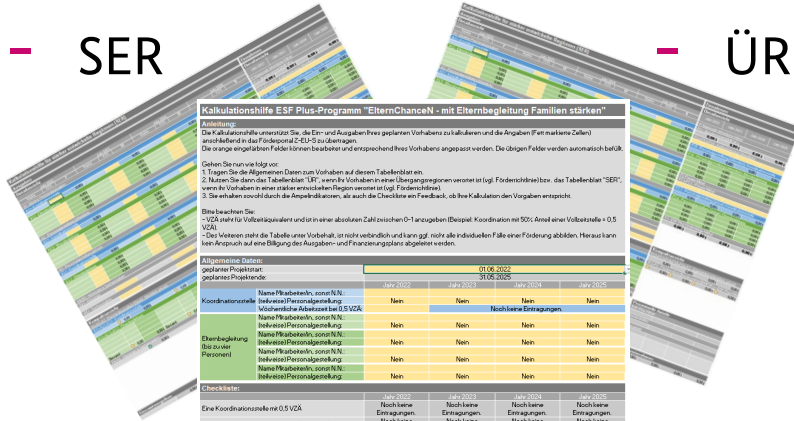
Zur weiteren Navigation des Antragsverfahrens in Z-EU-S folgen Sie bitte der Ausfüllhilfe.



Antragsverfahren in Z-EU-S: Kalkulationshilfe

Die Kalkulationshilfe besteht aus drei Tabellenblättern:

- SER



- ÜR

Kalkulationshilfe ESF Plus-Programm "ElternChanceN - mit Elternbegleitung Familien stärken"

Anleitung:
 Die Kalkulationshilfe unterstützt Sie, die Ein- und Ausgaben Ihres geplanten Vorhabens zu kalkulieren und die Angaben (Fam) markieren (Zellen) anschließend in das Feldspostfach Z-EU-S zu übertragen.
 Die orange eingetragenen Felder können bearbeitet und entsprechend Ihres Vorhabens angepasst werden. Die übrigen Felder werden automatisch befüllt.

Geben Sie nur wie folgt vor:
 1. Tragen Sie die allgemeinen Daten zum Vorhaben auf diesem Tabellenblatt ein.
 2. Markieren Sie den/die Tabellenblätter "ÜR", wenn Ihr Vorhaben in einer Übergangsregion verortet ist (Felderschlüssel bzw. das Tabellenblatt "SER", wenn Ihr Vorhaben in einer stärker entwickelten Region verortet ist (Felderschlüssel).
 3. Sie erhalten sowohl die Anpreisungen, als auch die Checkliste ein Feedback, ob Ihre Kalkulation den Vorgaben entspricht.

Bitte beachten Sie:
 VZÄ (Vollzeitskizzen) sind in einer absoluten Zahl zwischen 0-1 anzugeben (Beispiel: Koordination mit 50% Anteil einer Vollzeitstelle + 0,5 VZÄ).
 *Die Vorkosten mehr die Tabelle unter Vorhaben, ist nicht verbindlich und lang gg. nicht alle individuellen Fälle einer Förderung abbilden. Hieraus kann kein Anspruch auf eine Billigung der Ausgaben- und Finanzierungspläne abgeleitet werden.

Altersgruppe/Ertragsart	01.06.2022			
geplantes Projektende	12/23/2022	12/23/2023	12/23/2024	12/23/2025
Koordinationsstelle	Nein	Nein	Nein	Nein
Mehrwöchige Absenzen bei 0,5 VZÄ	Noch keine Eintragungen.			
Elternbegleitung (Personen)	Nein	Nein	Nein	Nein
Personen	Nein	Nein	Nein	Nein

Checkliste:

	12/23/2022	12/23/2023	12/23/2024	12/23/2025
Eine Koordinationsstelle mit 0,5 VZÄ	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Elternbegleitung zwischen 0,25 VZÄ und 1 VZÄ	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Innenkostenstelle eingehalten	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Maximale Förderung pro Jahr eingehalten	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Maximale 10% Eigenanteil pro Jahr	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Sachkosten maximal 20.000,00 € pro Jahr	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Förderfähige Ausgaben pro Jahr eingehalten	Noch keine Eintragungen.			

- Einleitung

Bitte befüllen Sie das Tabellenblatt 'Einleitung' zuerst und anschließend 'SER', wenn Ihr Vorhaben in einer stärker entwickelten Region verortet ist bzw. "ÜR", wenn Ihr Vorhaben in einer Übergangsregion verortet ist.

Antragsverfahren in Z-EU-S: Kalkulationshilfe

Tabellenblatt „Einleitung“:

Kalkulationshilfe ESF Plus-Programm "ElternChance N - mit Elternbegleitung Familien stärken"

Anleitung:
Die Kalkulationshilfe unterstützt Sie, die Ein- und Ausgaben Ihres geplanten Vorhabens zu kalkulieren und die Angaben (Fett markierte Zellen) anschließend in das Förderportal Z-EU-S zu übertragen.
Die orange eingefärbten Felder können bearbeitet und entsprechend Ihres Vorhabens angepasst werden. Die übrigen Felder werden automatisch befüllt.

Gehen Sie nun wie folgt vor:
1. Tragen Sie die Allgemeinen Daten zum Vorhaben auf diesem Tabellenblatt ein.
2. Nutzen Sie dann das Tabellenblatt "UR", wenn Ihr Vorhaben in einer Übergangsregion verortet ist (vgl. Förderrichtlinie) bzw. das Tabellenblatt "SER", wenn Ihr Vorhaben in einer stärker entwickelten Region verortet ist (vgl. Förderrichtlinie).
3. Sie erhalten sowohl durch die Ampelindikatoren, als auch die Checkliste ein Feedback, ob Ihre Kalkulation den Vorgaben entspricht.

Bitte beachten Sie:
- VZÄ steht für Vollzeitäquivalent und ist in einer absoluten Zahl zwischen 0-1 anzugeben (Beispiel: Koordination mit 50% Anteil einer Vollzeitstelle = 0,5 VZÄ).
- Des Weiteren steht die Tabelle unter Vorbehalt, ist nicht verbindlich und kann ggf. nicht alle individuellen Fälle einer Förderung abbilden. Hieraus kann kein Anspruch auf eine Billigung des Ausgaben- und Finanzierungsplans abgeleitet werden.

Allgemeine Daten:		01.08.2022 31.08.2025			
geplanter Projektstart:					
geplante Projektende:					
		Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Koordinationsstelle	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.:				
	(teilweise) Personalgstellung:	Nein	Nein	Nein	
	(teilweise) Arbeitszeit bei 0,5 VZÄ:			Nein	Nein
Elternbegleitung (bis zu vier Personen)	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.:				
	(teilweise) Personalgstellung:	Nein	Nein	Nein	
	(teilweise) Personalgstellung:	Nein	Nein	Nein	
Ehrenbegleitung (bis zu vier Personen)	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.:				
	(teilweise) Personalgstellung:	Nein	Nein	Nein	
	(teilweise) Personalgstellung:	Nein	Nein	Nein	
Checkliste:	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.:				
	(teilweise) Personalgstellung:	Nein	Nein	Nein	Nein
	(teilweise) Personalgstellung:	Nein	Nein	Nein	Nein

Anleitung:
Die Kalkulationshilfe unterstützt Sie, die Ein- und Ausgaben Ihres geplanten Vorhabens zu kalkulieren und die Angaben (Fett markierte Zellen) anschließend in das Förderportal Z-EU-S zu übertragen.
Die orange eingefärbten Felder können bearbeitet und entsprechend Ihres Vorhabens angepasst werden. Die übrigen Felder werden automatisch befüllt.

Gehen Sie nun wie folgt vor:
1. Tragen Sie die Allgemeinen Daten zum Vorhaben auf diesem Tabellenblatt ein.
2. Nutzen Sie dann das Tabellenblatt "UR", wenn Ihr Vorhaben in einer Übergangsregion verortet ist (vgl. Förderrichtlinie) bzw. das Tabellenblatt "SER", wenn Ihr Vorhaben in einer stärker entwickelten Region verortet ist (vgl. Förderrichtlinie).
3. Sie erhalten sowohl durch die Ampelindikatoren, als auch die Checkliste ein Feedback, ob Ihre Kalkulation den Vorgaben entspricht.

Bitte beachten Sie:
- VZÄ steht für Vollzeitäquivalent und ist in einer absoluten Zahl zwischen 0-1 anzugeben (Beispiel: Koordination mit 50% Anteil einer Vollzeitstelle = 0,5 VZÄ).
- Des Weiteren steht die Tabelle unter Vorbehalt, ist nicht verbindlich und kann ggf. nicht alle individuellen Fälle einer Förderung abbilden. Hieraus kann kein Anspruch auf eine Billigung des Ausgaben- und Finanzierungsplans abgeleitet werden.

	Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Eine Koordinationsstelle mit 0,5 VZÄ	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Elternbegleitung zwischen 0,25 VZÄ und 1 VZÄ:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Interventionssätze eingehalten:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Maximale Förderung pro Jahr eingehalten:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Mindestens 10% Eigenanteil pro Jahr:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Sackkosten maximal 20.000,00 pro Jahr:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Förderfähige Ausgaben pro Jahr eingehalten:	Noch keine Eintragungen.			

Antragsverfahren in Z-EU-S: Kalkulationshilfe

Tabellenblatt „Einleitung“:

Kalkulationshilfe ESF Plus-Programm "ElternChance N - mit Elternbegleitung Familien stärken"

Anleitung:
 Die Kalkulationshilfe unterstützt Sie, die Ein- und Ausgaben Ihres geplanten Vorhabens zu kalkulieren und die Angaben (Fett markierte Zellen) anschließend in das Förderportal Z-EU-S zu übertragen.
 Die orange eingefärbten Felder können bearbeitet und entsprechend Ihres Vorhabens angepasst werden. Die übrigen Felder werden automatisch befüllt.
 Gehen Sie nun wie folgt vor:
 1. Tragen Sie die Allgemeinen Daten zum Vorhaben auf diesem Tabellenblatt ein.
 2. Nutzen Sie dann das Tabellenblatt „UR“, wenn Ihr Vorhaben in einer Übergangsregionen vorer ist (vgl. Förderrichtlinie) bzw. das Tabellenblatt „SER“, wenn Ihr Vorhaben in einer stärker entwickelten Region vorer ist (vgl. Förderrichtlinie).
 3. Sie erhalten sowohl durch die Ampelindikatoren, als auch die Checkliste ein Feedback, ob Ihre Kalkulation den Vorgaben entspricht.

Bitte beachten Sie:
 - VZÄ steht für Vollzeitäquivalent und ist in einer absoluten Zahl zwischen 0-1 anzugeben (Beispiel: Koordination mit 50%; Anteil einer Voll VZÄ).
 - Des Weiteren steht die Tabelle unter Vorbehalt, ist nicht verbindlich und kann ggf. nicht alle individuellen Fälle einer Förderung abbilden. Kein Anspruch auf eine Billigung des Ausgaben- und Finanzierungsplans abgeleitet werden.

Allgemeine Daten:		01.06.2022 31.05.2025			
geplanter Projektstart:		01.06.2022			
geplantes Projektende:		31.05.2025			
		Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Koordinationsstelle	Name Mitarbeiter/in, sonst N.N.:				
	(teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein
	Wöchentliche Arbeitszeit bei 0,5 VZÄ:		Nein	Nein	Nein
Elternbegleitung (bis zu vier Personen)	Name Mitarbeiter/in, sonst N.N.:				
	(teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein
	Name Mitarbeiter/in, sonst N.N.:				
Checkliste:	Eine Koordinationsstelle mit 0,5 VZÄ	Nein	Nein	Nein	Nein
	Elternbegleitung zwischen 0,25 VZÄ und 1 VZÄ:	Nein	Nein	Nein	Nein
	Interventionssätze eingehalten:	Nein	Nein	Nein	Nein
Maximale Förderung pro Jahr eingehalten:	Nein	Nein	Nein	Nein	
Mindestens 10% Eigenanteil pro Jahr:	Nein	Nein	Nein	Nein	
Sackkosten maximal 20.000,00 pro Jahr:	Nein	Nein	Nein	Nein	
Förderfähige Ausgaben pro Jahr eingehalten:	Nein				

Gelbe Felder sind entweder schriftlich oder per Dropdownmenü zu befüllen.

Allgemeine Daten:		01.06.2022 31.05.2025			
geplanter Projektstart:		01.06.2022			
geplantes Projektende:		31.05.2025			
		Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Koordinationsstelle	Name Mitarbeiter/in, sonst N.N.:	Frau Beispiel	Frau Beispiel	Frau Beispiel	Frau Beispiel
	(teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein
	Wöchentliche Arbeitszeit bei 0,5 VZÄ:	19,5		✓	
Elternbegleitung (bis zu vier Personen)	Name Mitarbeiter/in, sonst N.N.:	Herr Muster	Herr Muster	Herr Muster	Herr Muster
	(teilweise) Personalgestellung:	Ja (öffentlich)	Ja (öffentlich)	Ja (öffentlich)	Ja (öffentlich)
	Name Mitarbeiter/in, sonst N.N.:	Frau Muster	Frau Muster/NN	NN	NN
	(teilweise) Personalgestellung:	Ja (privat)	Ja (privat)	Ja (privat)	Ja (privat)
	Name Mitarbeiter/in, sonst N.N.:				
(teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein	
Name Mitarbeiter/in, sonst N.N.:					
(teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein	

Unterjährige Wechsel bitte mit Doppelbenennung eintragen.

Noch nicht bekannte Mitarbeitende können mit NN benannt werden.

Antragsverfahren in Z-EU-S: Kalkulationshilfe

Tabellenblatt „Einleitung“:

Kalkulationshilfe ESF Plus-Programm "ElternChanceN - mit Elternbegleitung Familien stärken"

Anleitung:
Die Kalkulationshilfe unterstützt Sie, die Ein- und Ausgaben Ihres geplanten Vorhabens zu kalkulieren und die Angaben (Fett markierte Zellen) anschließend in das Förderportal Z-EU-S zu übertragen.
Die orange eingefärbten Felder können bearbeitet und entsprechend Ihres Vorhabens angepasst werden. Die übrigen Felder werden automatisch befüllt.

Gehen Sie nun wie folgt vor:
1. Tragen Sie die Allgemeinen Daten zum Vorhaben auf diesem Tabellenblatt ein.
2. Nutzen Sie dann das Tabellenblatt „UR“, wenn Ihr Vorhaben in einer Übergangsregion verortet ist (vgl. Förderrichtlinie) bzw. das Tabellenblatt „SER“, wenn Ihr Vorhaben in einer stärker entwickelten Region verortet ist (vgl. Förderrichtlinie).
3. Sie erhalten sowohl durch die Ampelindikatoren, als auch die Checkliste ein Feedback, ob Ihre Kalkulation den Vorgaben entspricht.

Bitte beachten Sie:
- VZÄ steht für Vollzeitäquivalent und ist in einer absoluten Zahl zwischen 0-1 anzugeben (Beispiel: Koordination mit 50%; Anteil einer Vollzeitstelle = 0,5 VZÄ).
- Des Weiteren steht die Tabelle unter Vorbehalt, ist nicht verbindlich und kann ggf. nicht alle individuellen Fälle einer Förderung abbilden. Hieraus kann kein Anspruch auf eine Billigung des Ausgaben- und Finanzierungsplans abgeleitet werden.

Allgemeine Daten:
geplanter Projektstart: 01.06.2022
geplanter Projektende: 31.05.2025

		Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Koordinationsstelle	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung: Wöchentliche Arbeitszeit bei 0,5 VZÄ:	Nein	Nein	Nein	Nein
	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein
	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein
Elternbegleitung (bis zu vier Personen)	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein
	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein
	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung:	Nein	Nein	Nein	Nein

Checkliste:	Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Eine Koordinationsstelle mit 0,5 VZÄ	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Elternbegleitung zwischen 0,25 VZÄ und 1 VZÄ:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Interventionssätze eingehalten:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Maximale Förderung pro Jahr eingehalten:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Mindestens 10% Eigenanteil pro Jahr:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Sachkosten maximal 20.000,00€ pro Jahr:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Förderfähige Ausgaben pro Jahr eingehalten:	Noch keine Eintragungen.			

Checkliste:	Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Eine Koordinationsstelle mit 0,5 VZÄ	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Elternbegleitung zwischen 0,25 VZÄ und 1 VZÄ:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Interventionssätze eingehalten:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Maximale Förderung pro Jahr eingehalten:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Mindestens 10% Eigenanteil pro Jahr:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Sachkosten maximal 20.000,00€ pro Jahr:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Förderfähige Ausgaben pro Jahr eingehalten:	Noch keine Eintragungen.			

Antragsverfahren in Z-EU-S: Kalkulationshilfe

Beispiel Tabellenblatt ‚SER‘:

Kalkulationshilfe für stärker entwickelte Regionen (SER)															
Ausgaben															
Detailansicht															
Jahr 2022				Jahr 2023				Jahr 2024				Jahr 2025			
Name	VZA	7		Name	VZA	12		Name	VZA	12		Name	VZA	5	
A1 - Dienstleistungen															
A11 - Koordinationsstelle															
	0,00				0,00				0,00				0,00		
A12 - Elternbegleitung															
	0,00				0,00				0,00				0,00		
	0,00				0,00				0,00				0,00		
	0,00				0,00				0,00				0,00		
A2 - Personalstellung (öffentlich)															
A21 - Koordinationsstelle															
	0,00				0,00				0,00				0,00		
A22 - Elternbegleitung															
	0,00				0,00				0,00				0,00		
	0,00				0,00				0,00				0,00		
	0,00				0,00				0,00				0,00		
A3 - Personalstellung (privat)															
A31 - Koordinationsstelle															
	0,00				0,00				0,00				0,00		
A32 - Elternbegleitung															
	0,00				0,00				0,00				0,00		
	0,00				0,00				0,00				0,00		
	0,00				0,00				0,00				0,00		
A4/A5 - Honorare & Sachausgaben															
A41 - Honorare															
A51 - Sachausgaben															
Kompaktansicht															
A1+A2+A3 - Personalangaben (Direkt, öffentlich, privat)															
A1+A2+A3	0,00			A1+A2+A3	0,00			A1+A2+A3	0,00			A1+A2+A3	0,00		
A12+A22+A32 - Elternbegleitung															
Gesamt															
A4/A5 - Honorare & Sachausgaben	0,00			A4/A5 - Honorare & Sachausgaben	0,00			A4/A5 - Honorare & Sachausgaben	0,00			A4/A5 - Honorare & Sachausgaben	0,00		
Gesamtausgaben															
	0,00				0,00				0,00				0,00		
Gesamteinnahmen															

Detailansicht															
Jahr 2022				Jahr 2023				Jahr 2024				Jahr 2025			
Name	VZA	7		Name	VZA	12		Name	VZA	12		Name	VZA	5	
Frau Beispiel	0,50	28.000,00 €		Frau Beispiel	0,50	48.000,00 €		Frau Beispiel	0,60	57.600,00 €		Frau Beispiel	0,50	20.000,00 €	
A12 - Elternbegleitung															
Herr Muster	0,20	7.560,00 €		Herr Muster	0,20	12.960,00 €		Herr Muster	0,20	12.960,00 €		Herr Muster	0,20	5.400,00 €	
Frau Muster	0,20	7.560,00 €		Frau Muster/NN	0,20	12.960,00 €		Frau Muster/NN	0,20	12.960,00 €		Frau Muster/NN	0,20	5.400,00 €	
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
A2 - Personalstellung (öffentlich)															
A21 - Koordinationsstelle															
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
A22 - Elternbegleitung															
Herr Muster	0,05	1.890,00 €		Herr Muster	0,05	3.240,00 €		Herr Muster	0,05	3.240,00 €		Herr Muster	0,05	1.350,00 €	
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
A3 - Personalstellung (privat)															
A31 - Koordinationsstelle															
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
A32 - Elternbegleitung															
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
Frau Muster	0,05	1.890,00 €		Frau Muster/NN	0,05	3.240,00 €		Frau Muster/NN	0,05	3.240,00 €		Frau Muster/NN	0,05	1.350,00 €	
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
		0,00 €				0,00 €				0,00 €				0,00 €	
A4/A5 - Honorare & Sachausgaben															
A4.1 - Honorare															
		2.000,00 €				2.000,00 €				2.000,00 €				2.000,00 €	
A5.1 - Sachausgaben															
		3.000,00 €				3.000,00 €				3.000,00 €				3.000,00 €	

Namen werden von Ihren Angaben aus der Einleitung übernommen.

Gelbe Ausrufezeichen markieren eine fehlerhafte Angabe.

Antragsverfahren in Z-EU-S: Kalkulationshilfe

Beispiel Tabellenblatt ‚SER‘:

Kalkulationshilfe für stärker entwickelte Regionen (SER)															
Ausgaben					Einnahmen										
Detailansicht					Detailansicht										
Name	Jahr 2022	VZA	Name	Jahr 2023	VZA	12	Name	Jahr 2024	VZA	12	Name	Jahr 2025	VZA	5	
A11 - Personalausgaben					F11: Nationale öffentliche Mittel F11 - Bundesmittel (BMFSFJ)										
A11 - Koordinationsstelle	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A12 - Elternbegleitung					F14: FFP (F14 - Kooperations) (öffentlich) F15: Personalausstattung (öffentlich) - Koordinationsstelle										
A12 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A12 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A12 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A12 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A2 - Personalausstattung (öffentlich)															
A21 - Koordinationsstelle	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A22 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A22 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A22 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A22 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A3 - Personalausstattung (privat)															
A31 - Koordinationsstelle	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A32 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A32 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A32 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A32 - Elternbegleitung	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
A4/A5 - Honorare & Sachausgaben															
A41 - Honorare															
A41 - Honorare															
A41 - Sachausgaben															
A41 - Sachausgaben															
Kompaktansicht															
A1+A2+A3 - Personalausgaben (Direkt, öffentlich, privat)															
A1.1+A2.1+A3.1 - Koordinationsstelle															
Frau Beispiel	✓	0,50	28.000,00 €	Frau Beispiel	✓	0,50	48.000,00 €	Frau Beispiel	!	0,60	57.600,00 €	Frau Beispiel	✓	0,50	20.000,00 €
A1.2+A2.2+A3.2 - Elternbegleitung															
Herr Muster	✓	0,25	9.450,00 €	Herr Muster	✓	0,25	16.200,00 €	Herr Muster	✓	0,25	16.200,00 €	Herr Muster	✓	0,25	6.750,00 €
Frau Muster	✓	0,25	9.450,00 €	Frau Muster/NN	✓	0,25	16.200,00 €	NN	✓	0,25	16.200,00 €	NN	✓	0,25	6.750,00 €
Gesamt	✓	0,50	18.900,00 €	Gesamt	✓	0,50	32.400,00 €	Gesamt	✓	0,50	32.400,00 €	Gesamt	✓	0,50	13.500,00 €
A4/A5 - Honorare & Sachausgaben															
Gesamt	✓		5.000,00 €	Gesamt	✓		5.000,00 €	Gesamt	!		32.000,00 €	Gesamt	✓		5.000,00 €
Gesamtausgaben															
Gesamtausgaben	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	
Gesamteinnahmen															
Gesamteinnahmen	0,00			0,00				0,00				0,00		0,00	

Die Kompaktansicht bietet Ihnen eine Zusammenfassung der Angaben aus der Detailansicht.

Kompaktansicht															
A1+A2+A3 - Personalausgaben (Direkt, öffentlich, privat)															
A1.1+A2.1+A3.1 - Koordinationsstelle															
Frau Beispiel	✓	0,50	28.000,00 €	Frau Beispiel	✓	0,50	48.000,00 €	Frau Beispiel	!	0,60	57.600,00 €	Frau Beispiel	✓	0,50	20.000,00 €
A1.2+A2.2+A3.2 - Elternbegleitung															
Herr Muster	✓	0,25	9.450,00 €	Herr Muster	✓	0,25	16.200,00 €	Herr Muster	✓	0,25	16.200,00 €	Herr Muster	✓	0,25	6.750,00 €
Frau Muster	✓	0,25	9.450,00 €	Frau Muster/NN	✓	0,25	16.200,00 €	NN	✓	0,25	16.200,00 €	NN	✓	0,25	6.750,00 €
Gesamt	✓	0,50	18.900,00 €	Gesamt	✓	0,50	32.400,00 €	Gesamt	✓	0,50	32.400,00 €	Gesamt	✓	0,50	13.500,00 €
A4/A5 - Honorare & Sachausgaben															
Gesamt	✓		5.000,00 €	Gesamt	✓		5.000,00 €	Gesamt	!		32.000,00 €	Gesamt	✓		5.000,00 €

Ebenso wird auch hier auf mögliche fehlerhafte Angaben hingewiesen.

Antragsverfahren in Z-EU-S: Kalkulationshilfe

Beispiel Tabellenblatt ‚SER‘:

Kalkulationshilfe für starker entwickelte Regionen (SER)				
Ausgaben				
Detailansicht				
Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025	
F1 Nationale öffentliche Mittel				
F1.1 - Bundesmittel BMFSFJ				
25.950,00 €	42.700,00 €	64.660,00 €	19.250,00 €	
F1.2+F1.3+F1.4 - Kofinanzierung (öffentlich)				
F1.5 - Personalgestaltung (öffentlich): Koordinationsstelle				
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
F1.6 - Personalgestaltung (öffentlich): Elternbegleitung				
1.890,00 €	3.240,00 €	3.240,00 €	1.350,00 €	
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
F2 Private Mittel				
F2.1+F2.2 - Private Mittel				
1.410,00 €	2.060,00 €	2.060,00 €	1.150,00 €	
F2.3 - Personalgestaltung (privat): Koordinationsstelle				
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
F2.4 - Personalgestaltung (privat): Elternbegleitung				
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
1.890,00 €	3.240,00 €	3.240,00 €	1.350,00 €	
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
F3 - ESF Plus förderfähige Mittel				
20.760,00 €	34.160,00 €	48.800,00 €	15.400,00 €	
Gesamtausgaben				
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	

Finanzen zur Personalgestaltung werden von der Tabelle für Sie berechnet (auf Grundlage Ihrer Angaben auf der Ausgabenseite).

Bundsmittel und ESF Plus Mittel werden ebenfalls selbstständig berechnet.

Sie müssen nur Angaben zu Kofinanzierung/Private Mittel eintragen.

Antragsverfahren in Z-EU-S: Kalkulationshilfe

Zurück in Tabellenblatt ‚Einleitung‘:

Kalkulationshilfe ESF Plus-Programm "ElternChanceN - mit Elternbegleitung Familien stärken"

Anleitung:

Die Kalkulationshilfe unterstützt Sie, die Ein- und Ausgaben Ihres geplanten Vorhabens zu kalkulieren und die Angaben (Fett markierte Zellen) anschließend in das Förderportal Z-EU-S zu übertragen.
Die orange eingefärbten Felder können bearbeitet und entsprechend Ihres Vorhabens angepasst werden. Die übrigen Felder werden automatisch befüllt.

Gehen Sie nun wie folgt vor:

1. Tragen Sie die Allgemeinen Daten zum Vorhaben auf diesem Tabellenblatt ein.
2. Nutzen Sie dann das Tabellenblatt „UR“, wenn Ihr Vorhaben in einer Übergangsregion verortet ist (vgl. Förderrichtlinie) bzw. das Tabellenblatt „SER“, wenn Ihr Vorhaben in einer stärker entwickelten Region verortet ist (vgl. Förderrichtlinie).
3. Sie erhalten sowohl durch die Ampelindikatoren, als auch die Checkliste ein Feedback, ob Ihre Kalkulation den Vorgaben entspricht.

Bitte beachten Sie:

- VZÄ steht für Vollzeitäquivalent und ist in einer absoluten Zahl zwischen 0-1 anzugeben (Beispiel: Koordination mit 50%; Anteil einer VZÄ).
- Des Weiteren steht die Tabelle unter Vorbehalt, ist nicht verbindlich und kann ggf. nicht alle individuellen Fälle einer Förderung abbilden. Kein Anspruch auf eine Billigung des Ausgaben- und Finanzierungsplans abgeleitet werden.

Allgemeine Daten:

geplanter Projektstart: 01.06.2022
geplante Projektende: 31.05.2025

	Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Koordinationsstelle	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung: <input type="checkbox"/>	Nein	Nein	Nein
	Wöchentliche Arbeitszeit bei 0,5 VZÄ: <input type="checkbox"/>	Nein	Nein	Noch keine Eintragungen.
Elternbegleitung (bis zu vier Personen)	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung: <input type="checkbox"/>	Nein	Nein	Nein
	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung: <input type="checkbox"/>	Nein	Nein	Nein
	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung: <input type="checkbox"/>	Nein	Nein	Nein
	Name MitarbeiterIn, sonst N.N.: (teilweise) Personalgestellung: <input type="checkbox"/>	Nein	Nein	Nein

Checkliste:

	Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Eine Koordinationsstelle mit 0,5 VZÄ	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Elternbegleitung zwischen 0,25 VZÄ und 1 VZÄ:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Interventionssätze eingehalten:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Maximale Förderung pro Jahr eingehalten:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Mindestens 10% Eigenanteil pro Jahr:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Sachkosten maximal 20.000,00€ pro Jahr:	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.	Noch keine Eintragungen.
Förderfähige Ausgaben pro Jahr eingehalten:	Noch keine Eintragungen.			

In der Checkliste können Sie noch einmal überprüfen, ob Sie alles korrekt eingetragen haben (symbolisiert durch Haken.).

Checkliste:	Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
Eine Koordinationsstelle mit 0,5 VZÄ	✓	✓	Sie haben mehr als 0,5 VZÄ eingetragen.	✓
Elternbegleitung zwischen 0,25 VZÄ und 1 VZÄ:	✓	✓	✓	✓
Interventionssätze eingehalten:	✓	✓	✓	✓
Maximale Förderung pro Jahr eingehalten:	✓	✓	Sie überschreiten die Maximalförderung.	✓
Mindestens 10% Eigenanteil pro Jahr:	✓	✓	Ihr Eigenanteil liegt unter 10%.	✓
Sachkosten maximal 20.000,00€ pro Jahr:	✓	✓	Ihre Sachkosten liegen über 20.000,00€.	✓
Förderfähige Ausgaben pro Jahr eingehalten:			✓	

Sollte dies nicht der Fall sein, gibt die Checkliste Ihnen Feedback.

Antragsverfahren in Z-EU-S: Ausgaben



Die Bundesregierung

Die Europäische Union fördert zusammen mit der Bundesregierung über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF Plus) Programme und Vorhaben in Deutschland.



Kofinanziert von der Europäischen Union

Administration >

Vorgänge

Vorhaben

Belege

Importhistorie

Fristenmanagement

Dokumente

Mein Profil

waldorf7946

117 min

98

?

🖨️

🔗

Sie sind hier: Vorgänge > Antrag

Suchen

Antrag

Antrag (Teilvorhaben)

Z172 Ampel	Z105	Z95	Z104	D34	Version
✓	Vorgangstyp Vorhabenantrag	Vorgangs-ID VA8768370	Vorgangstatus in Bearbeitung	Aktenzeichen Vorhaben -	1 vom 04.05.2022 12:23

+ Teil A: Vorhabenpartner

- Teil B: Ausgaben

Alle Angaben in €

Nummer	Z127 Name	2022	2023	2024
A1	Direkte Personalausgaben			
A1.0	Summe - Direkte Personalausgaben		0,00	0,00
A1.1	hauptamtliches Personal Koordinationsstelle	?	0,00	0,00
A1.2	hauptamtliches Personal Elternbegleitung	?	0,00	0,00
A2	Ausgaben ohne Geldfluss - öffentlich			
A2.0	Summe - Ausgaben ohne Geldfluss - öffentlich		0,00	0,00
A2.1	Personalgestellung: hauptamtliches Personal Koordinationsstelle (öffentlich)	?	0,00	0,00
A2.2	Personalgestellung: hauptamtliches Personal Elternbegleitung (öffentlich)	?	0,00	0,00
A3	Ausgaben ohne Geldfluss - privat			
A3.0	Summe - Ausgaben ohne Geldfluss - privat		0,00	0,00
A3.1	Personalgestellung: hauptamtliches Personal	?	0,00	0,00

Antragsverfahren in Z-EU-S: Ausgaben



Die Europäische Union fördert zusammen mit der Bundesregierung über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF Plus) Programme und Vorhaben in Deutschland.



Kofinanziert von der Europäischen Union

Administration >

Vorgänge

Vorhaben

Belege

Importhistorie

Fristenmanagement

Dokumente

Mein Profil

Sie sind hier: Vorgänge > Antrag

Antrag (Teilvorhaben)

Z172 Ampel	Z105	Z95	Z104	D34
	Vorgangstyp	Vorgangs-ID	Vorgangstatus	Aktenzeichen
	Vorhabenantrag	VA8768370	in Bearbeitung	-

+ Teil A: Vorhabenpartner

- Teil B: Ausgaben

Alle Angaben in €

Nummer	Z127 Name	2022	2023
A1	Direkte Personalausgaben		
A1.0	Summe - Direkte Personalausgaben		0,00
A1.1	hauptamtliches Personal Koordinationsstelle		0,00
A1.2	hauptamtliches Personal Elternbegleitung		0,00
A2	Ausgaben ohne Geldfluss - öffentlich		
A2.0	Summe - Ausgaben ohne Geldfluss - öffentlich		0,00
A2.1	Per		0,00
A2.2	Kod		0,00
A3	Per		
A3.0	Sur		0,00
A3.1	Personalgestellung: hauptamtliches Personal		0,00

Klicken Sie auf den Taschenrechner, um in die Eingabemaske für Personal zu gelangen.

Kalkulationshilfe für stärker entwickelte Regionen (SER)

Ausgaben

Detailansicht

Jahr 2022		Jahr 2023		Jahr 2024	
Name	VZA	7	Name	VZA	12
A1 - Direkte Personalausgaben					
A1.1 - Koordinationsstelle					
Koordinationsstelle	0,50	28.000,00	Koordinationsstelle	0,50	48.000,00
A1.2 - Elternbegleitung					
EB 1	0,20	7.560,00	EB 1	0,20	12.960,00
EB 2	0,25	9.450,00	EB 2	0,25	16.200,00
EB 3	0,20	7.560,00	EB 3	0,20	12.960,00
		0,00			0,00
A2 - Personalgestellung (öffentlich)					
A2.1 - Koordinationsstelle					
		0,00			0,00
A2.2 - Elternbegleitung					
EB 1	0,20	7.560,00	EB 1	0,20	12.960,00
		0,00			0,00
		0,00			0,00
		0,00			0,00
A3 - Personalgestellung (privat)					
A3.1 - Koordinationsstelle					
		0,00			0,00
A3.2 - Elternbegleitung					
		0,00			0,00
		0,00			0,00
EB 3	0,15	5.670,00	EB 3	0,15	9.720,00
		0,00			0,00
A4/AS - Honorare & Sachausgaben					
A4.1 - Honorare					
A5.1 - Sachausgaben					

Antragsverfahren in Z-EU-S: Ausgaben



Die Europäische Union fördert zusammen mit der Bundesregierung über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF Plus) Programme und Vorhaben in Deutschland.



Administration >

Vorgänge

Vorhaben

Belege

Importhistorie

Fristenmanagement

Dokumente

Sie sind hier: Vorgänge > Antrag

Antrag

Antrag (Teilvorhaben)

Z172 Ampel	Z105 Vorgangstyp	Z95 Vorgangs-ID	Z104 Vorgangstatus	D34 Aktenzeichen
	Vorhabenantrag	VA8768370	in Bearbeitung	-

+ Teil A: Vorhabenpartner

- Teil B: Ausgaben

Alle Angaben in €

Nummer	Z127 Name	2022	2023	2024
A1	Direkte Personalausgaben			
A1.0	Summe - Direkte Personalausgaben			52.570,00
A1.1	hauptamtliches Personal Koordinationsstelle			28.000,00
A1.2	hauptamtliches Personal Elternbegleitung			24.570,00

Name	Anteil an einer VZ-Stelle	Beschäftigung in Monaten	Kosten je Einheit pro Monat	Förderfähiger Betrag
EB 1	0,20	7,00	5.400,00	7.560,00
EB 2	0,25	7,00	5.400,00	9.450,00
EB 3	0,20	7,00	5.400,00	7.560,00
Gesamt:				24.570,00

+ Neue Position hinzufügen

Kalkulationshilfe für stärker entwickelte Regionen (SER)

Ausgaben

Detailansicht

		Jahr 2022		Jahr 2023		Jahr 2024	
Name	VZA	7		Name	VZA	12	
A1 - Direkte Personalausgaben							
A1.1 - Koordinationsstelle							
Koordinationsstelle		0,50	28.000,00	Koordinationsstelle		0,50	48.000,00
A1.2 - Elternbegleitung							
EB 1		0,20	7.560,00	EB 1		0,20	12.960,00
EB 2		0,25	9.450,00	EB 2		0,25	16.200,00
EB 3		0,20	7.560,00	EB 3		0,20	12.960,00
			0,00				0,00
A2 - Personalgestaltung (öffentlich)							
A2.1 - Koordinationsstelle							
			0,00				0,00
A2.2 - Elternbegleitung							
EB 1		0,20	7.560,00	EB 1		0,20	12.960,00
			0,00				0,00
			0,00				0,00
A3 - Personalgestaltung (privat)							
A3.1 - Koordinationsstelle							
			0,00				0,00
A3.2 - Elternbegleitung							
			0,00				0,00
			0,00				0,00
EB 3		0,15	5.670,00	EB 3		0,15	9.720,00
			0,00				0,00
A4/A5 - Honorare & Sachausgaben							
A4.1 - Honorare							
A5.1 - Sachausgaben							

Antragsverfahren in Z-EU-S: Finanzierung

- Teil B: Finanzierung

Alle Angaben in €

Nummer	Z127 Name	2022		2023		2024		2025
Z62 F1	Nationale öffentliche Mittel							
F1.0	Summe - Nationale öffentliche Mittel	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
F1.1	Bundesmittel BMFSFJ ?	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>
F1.2	Kofinanzierung mit Geldfluss öffentlich - Kommunale Mittel (Eigenmittel) ?	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>
F1.3	Kofinanzierung mit Geldfluss öffentlich - Kommunale Mittel (Drittmittel) ?	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>
F1.4	Kofinanzierung mit Geldfluss öffentlich - Landesmittel ?	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>
F1.5	Kofinanzierung ohne Geldfluss öffentlich - Personalgestellung: hauptamtliches Personal Koordinationssstelle (öffentlich) ?	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
F1.6	Kofinanzierung ohne Geldfluss öffentlich - Personalgestellung: hauptamtliches Personal Elternbegleitung (öffentlich) ?	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Z63 F2	Private Mittel							
F2.0	Summe - Private Mittel	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
F2.1	Kofinanzierung mit Geldfluss - Eigenmittel (privat) ?	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>
F2.2	Kofinanzierung mit Geldfluss - Drittmittel (privat) ?	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>
F2.3	Kofinanzierung ohne Geldfluss - Personalgestellung: hauptamtliches Personal Koordinationssstelle (privat) ?	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
F2.4	Kofinanzierung ohne Geldfluss - Personalgestellung: hauptamtliches Personal Elternbegleitung (privat) ?	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
Z64 F3	ESF Plus-förderfähige Mittel							
F3.1	ESF Plus-Mittel	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>	0,00%	<i>Betrag</i>
	Gesamtfinanzierung	0,00		0,00		0,00		0,00

Antragsverfahren in Z-EU-S: Finanzierung

Teil B: Finanzierung

Alle Angaben in €

Nummer	Z127 Name	2022		2023	
Z62 F1	Nationale öffentliche Mittel				
F1.0	Summe - Nationale öffentliche Mittel	25.872,00	49,21%	0,00	0,00%
F1.1	Bundemittel BMFSFJ	10.752,00	41,5%	0,00	0,00%
F1.2	Kofinanzierung mit Geldfluss öffentlich - Kommunale Mittel (Eigenmittel)	2.520,00	9,73%	0,00	0,00%
F1.3	Kofinanzierung mit Geldfluss öffentlich - Kommunale Mittel (Drittmittel)	2.520,00	9,79%	0,00	0,00%
F1.4	Kofinanzierung mit Geldfluss öffentlich - Landesmittel	2.520,00	9,79%	0,00	0,00%
F1.5	Kofinanzierung ohne Geldfluss öffentlich - Personalgestellung: hauptamtliches Personal Koordinationsstelle (öffentlich)	0,00	0,00%	0,00	0,00%
F1.6	Kofinanzierung ohne Geldfluss öffentlich - Personalgestellung: hauptamtliches Personal Elternbegleitung (öffentlich)	7.560,00	14,38%	0,00	0,00%
Z63 F2	Private Mittel				
F2.0	Summe - Private Mittel	5.670,00	10,79%	0,00	0,00%
F2.1	Kofinanzierung mit Geldfluss - Eigenmittel (privat)	2.835,00	5,39%	0,00	0,00%
F2.2	Kofinanzierung mit Geldfluss - Drittmittel (privat)	2.835,00	5,39%	0,00	0,00%
F2.3	Kofinanzierung ohne Geldfluss - Personalgestellung: hauptamtliches Personal Koordinationsstelle (privat)	0,00	0,00%	0,00	0,00%
F2.4	Kofinanzierung ohne Geldfluss - Personalgestellung: hauptamtliches Personal Elternbegleitung (privat)	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Z64 F3	ESF Plus-förderfähige Mittel				
F3.1	ESF Plus-Mittel	21.028,00	8,00%	0,00	0,00%
	Gesamtfinanzierung	52.570,00		0,00	

Einnahmen				
Detailansicht				
	Jahr 2022	Jahr 2023	Jahr 2024	Jahr 2025
F1 Nationale öffentliche Mittel				
F1.1 - Bundemittel BMFSFJ				
	10.752,00	45.000,00	45.000,00	18.750,00
F1.2+F1.3+F1.4 - Kofinanzierung				
	7.560,00			
F1.5 - Personalgestellung (öffentl.)				
	0,00	0,00		
F1.6 - Personalgestellung (öffentl.)				
	7.560,00	12.960,00		
	0,00	0,00		
	0,00	0,00		
	0,00	0,00		
F2 Private Mittel				
F2.1+F2.2 - Private Mittel				
	5.670,00			
F2.3 - Personalgestellung (privat)				
	0,00	0,00	0,00	0,00
F2.4 - Personalgestellung (privat): Elternbegleitung				
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	9.720,00	9.720,00	4.050,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
F3 - ESF Plus förderfähige Mittel				
	21.028,00	45.120,00	45.120,00	18.800,00

Bitte teilen Sie Ihre Kofinanzierung, sowie Private Mittel auf die von Z-EU-S bereitgestellten Felder selbstständig auf.

Antrag vorzeitiger Vorhabenbeginn

- kann unmittelbar nach Einreichung des Vorhabenantrags in Z-EU-S angelegt werden
- Beginn frühestens zum 01.06.2022
- Voraussetzungen:
 - vollständiges Antragsformular
 - schlüssiger Ausgaben- und Finanzierungsplan

Antrag vorzeitiger Vorhabenbeginn



Die Europäische Union fördert zusammen mit der Bundesregierung über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF Plus) Programme und Vorhaben in Deutschland.



Kofinanziert von der Europäischen Union

[Administration](#) >

[Vorgänge](#)

[Vorhaben](#)

[Belege](#)

[Importhistorie](#)

[Fristenmanagement](#)


[Dokumente](#)

[Mein Profil](#)

Sie sind hier: [Vorhaben](#) > [Test Absage](#) > [Vorgänge](#)

[Vorgänge](#) [Teil A](#) [Teil B](#) [Teil C](#) [Teil D](#) [Teil F](#) [Teil H](#)

Vorgänge

Z128 Ampel 	D36 Vorhaben Test Absage	D20 Programm ElternChanceN - mit Elternbegleitung Familien stärken	D34 Aktenzeichen
---	---------------------------------------	---	----------------------------

- Vorgangsansicht

Offene Vorgänge

[+ Neuer Vorgang](#)

Z102 Bezeichnung	Z95 Vorgangs-ID	Z104 Status	Letzter Statuswechsel	Z153 Wiedervorlage vorhanden
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vorhabenantrag	VA4602120	eingereicht	05.05.2022 11:15	Nein

Seite 1 von 1 (insgesamt 1 Einträge) << < 1 > >> 10 >

Abgeschlossene Vorgänge

Antrag vorzeitiger Vorhabenbeginn



Die Europäische Union fördert zusammen mit der Bundesregierung über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF Plus) Programme und Vorhaben in Deutschland.



Kofinanziert von der Europäischen Union

[Administration](#) >

[Vorgänge](#)

[Vorhaben](#)

[Belege](#)

[Importhistorie](#)

[Fristenmanagement](#)

[Dokumente](#)

[Mein Profil](#)

[Impressum & Datenschutz](#)
[Feedback zur Barrierefreiheit](#)

rontend@*8.0.13
.0.0.33



Neuen Vorgang anlegen

Abbrechen

Sie sind hier: [Vorhabenübersicht](#) > [Test Absage](#) > [Neuen Vorgang anlegen](#)

Neuen Vorgang anlegen

Z128 Ampel ✖	D36 Vorhaben Test Absage	D20 Programm ElternChanceN - mit Elternbegleitung Familien stärken	D34 Aktenzeichen -	Z106 Vorhabenstatus Vorhaben eingereicht
---------------------------	---------------------------------------	---	---------------------------------	---

Vorgangstyp

Antrag auf vorzeitigen Vorhabenbeginn (VzV) * ▾

Antrag vorzeitiger Vorhabenbeginn



Die Europäische Union fördert zusammen mit der Bundesregierung über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF Plus) Programme und Vorhaben in Deutschland.



Kofinanziert von der Europäischen Union

Administration >

Vorgänge

Vorhaben

Belege

Importhistorie

Fristenmanagement

Dokumente

Mein Profil

Sie sind hier: Vorhaben ▶ hkjhkjh ▶ Antrag auf vorzeitigen Vorhabenbeginn (VzV)

Antrag

Antrag auf vorzeitigen Vorhabenbeginn (VzV)

Z105 Vorgangstyp	Z95 Vorgangs-ID	Z104 Vorgangstatus
Antrag auf vorzeitigen Vorhabenbeginn (VzV)	VV1757816	eingereicht

Z155 Datum der Beantragung	19.04.2022	*	📅
D40 geplanter Bewilligungszeitraum Start	01.06.2022	*	📅
Z33 Datum Beginn des VzV	01.06.2022	*	📅
Z98 Begründung des Antragstellers	4654	*	

1996 Zeichen verbleiben

- Signierte Dokumente

Titel

Zeit für ihre Fragen



- Bleiben Sie über unsere neue Webseite **www.elternchancen.de** immer informiert und auf dem Laufenden.
- Für telefonische Unterstützung wenden Sie sich bitte an:
 - BAFzA (Zuwendung, u.a. Ausgaben- und Finanzierungsplan)
 - SPI (fachliche Beratung, u.a. Outputindikator)
 - KBS (Beratung zur Anwendung von Z-EU-S)
- Wir bieten offene Beratungsangebote (online) an:
19.05.2022 und 24.05.2022 um 15:00 – 16:00 Uhr



Bundesministerium
für Familie, Senioren, Frauen
und Jugend



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend
Referat 203 - Familienbildung und -beratung, Erziehungskompetenz,
gesellschaftliche Integration von Familien

Postanschrift: Glinkastraße 24, 10117 Berlin

E-Mail: 203@bmfsfj.bund.de

Internet: www.bmfsfj.de